

ラポルテホール 仮予約申請書

										記入日		年		月		日													
希望 使用日時	西暦		年		月		日 ()	時		分から		準備		月		日		: ~ :											
	西暦		年		月		日 ()	時		分まで		本番		月		日		: ~ :											
										撤去											月		日		: ~ :				
										備考																			
申込者 (会社名 又は団体名)											部署名																		
住所	〒 -																												
										TEL					FAX														
担当者名											様	携帯電話					E-Mail												
催事種類	<input type="checkbox"/>	A~D セミナー・講演会 (午前/午後/全日)			<input type="checkbox"/>	F・G ピアノ発表会 (全日利用のみ)			<input type="checkbox"/>	J 展示会 (全日利用のみ)			<input type="checkbox"/>	K 物販会 (全日利用のみ)			<input type="checkbox"/>	H・I その他 (午前/午後/全日)											
催事内容	対 象			<input type="checkbox"/> 一般向け			<input type="checkbox"/> 関係者向け			入場料			<input type="checkbox"/> なし																
										大型搬入			<input type="checkbox"/> なし			<input type="checkbox"/> 有り			入場券			<input type="checkbox"/> 有り ¥ ()							
										【詳細】																			
										【使用備品】 ※現時点でお分かりのものをご記載ください。																			
										①机		台	その他						②椅子		脚								
										③マイク		本							④ステージ		有り ・ なし								

上記 仮予約について書類をお預かりいたしました。

ご利用の可否については、本書をお預かりしてから内容を確認でき次第、ご担当者様宛に連絡いたします。

なお、当ホールの担当印が、押印されていない仮予約申請書は、無効とさせていただきます。

注意事項：

- ①本書は、ホールの使用について許諾・予約契約の成立を証するものではありません。
- ②予約契約の成立には別途「使用申込書」のご提出と、前受金のご入金が必要です。※規約をご確認ください。
- ③下記仮予約期限までに、使用申込書のご提出がない場合は、使用者の都合で仮予約が取り消されたものとみなします。
また、勝手ながら期限切れの場合は、当ホールからご連絡等はいたしませんので、あらかじめご了承ください。

◀ホール担当者記入欄▶

様

このたびは、ラポルテホール仮予約申請書のご提出ありがとうございました。

お問合せに対して下記のとおり、ご回答いたします。ご確認くださいませますようお願いいたします。

【仮予約】	可	規約をご確認の後 仮予約期限 月 日までに事前予約のうえ来館ください	・不可	(理由)								
受付日	西暦	年	月	日	担当	/	回答日	西暦	年	月	日	担当